



INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER I LAVORATORI (DIPENDENTI e COLLABORATORI)

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Tintoria Lavanderia Petrini (di seguito Società) con sede in Via Porziuncola, 1, 06081 Assisi PG agisce in qualità di Titolare del trattamento (in seguito "Titolare") dei dati personali forniti dai lavoratori (dipendenti e collaboratori) - in seguito "Interessati"- per l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro.

2. OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali dei lavoratori e dei familiari comunicati dagli interessati per le finalità di cui al punto 3.

Dati personali comuni trattati dal Titolare:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, numero del documento d'identità, sesso, contatti telefonici, indirizzo e-mail, titolo di studio, IBAN, dati contenuti nel CV, immagine in formato digitale, dati relativi al 730, alle operazioni bancarie tipo cessione del V etc. (dati "comuni"). Questi dati possono riguardare anche i familiari del dipendente per finalità di detrazione spese, dichiarazione dei redditi, ricorso a Legge 104/92, organizzazione di eventi aziendali e CRAL, etc..... foto e video eventuali.

Dati personali 'sensibili' trattati dal Titolare:

- dati relativi alla salute (certificati relativi alle assenze per malattia, maternità, infortunio, dati relativi all'idoneità a determinati lavori e avviamenti obbligatori, appartenenza a categorie protette, ecc.), dati che rivelino l'appartenenza sindacale o le opinioni politiche (assunzione di cariche sindacali o politiche, richiesta di trattenuta per quote di associazione sindacale, ecc.), dati Relativi a condanne penali e reati.

I dati possono essere raccolti perché fornito direttamente dall'interessato oppure acquisiti da enti terzi, tra cui a titolo esemplificativo CAF, Agenzia delle Entrate, INPS, etc.

3. FINALITA' e Base Giuridica DEL TRATTAMENTO

I dati personali degli interessati saranno trattati per le seguenti finalità:

- a. per l'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro – Esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte;
- b. per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro ivi compresi gli obblighi in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro – Obblighi di legge;
- c. in caso di necessità, per accertare, difendere i diritti del Titolare in sede giudiziaria - Legittimo interesse del Titolare;
- d. per controllare gli accessi fisici (ivi compresa la videosorveglianza, nel rispetto dell'art. 4 dello Statuto dei lavoratori non esercitando il controllo a distanza dell'attività lavorativa dell'interessato) per garantire la sicurezza delle persone e la protezione dei beni aziendali - Legittimo interesse del Titolare;
- e. per controllare gli accessi logici alla rete e ai sistemi informatici aziendali, per garantire la sicurezza delle reti e delle informazioni aziendali - Legittimo interesse del Titolare;
- f. pubblicazione di video e/o foto sul sito Internet del Titolare.

4. CONFERIMENTO DEI DATI

Obbligatorio per la conclusione e prosecuzione del contratto di lavoro e per adempiere ad obblighi di legge. Il rifiuto di fornire i dati non consente di instaurare o proseguire il rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati per il trattamento di cui al punto 3 f) della presente informativa è facoltativo e pertanto il Titolare ne richiede specifico consenso.

5. MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, trasferimento, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I dati raccolti sono trattati con il supporto di strumenti informatici/telematici o mediante elaborazioni manuali con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati personali sono stati raccolti e, comunque, in modo da garantire in ogni caso la sicurezza dei medesimi.

6. DURATA DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratterà i dati personali predetti per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro.

7. DESTINATARI DEI DATI e SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia esclusivamente per le finalità sopra specificate a:

- Enti pubblici (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali);
- Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;
- Medico competente in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Istituti di credito;
- Organizzazioni/Associazioni di cui è parte il titolare;
- Società di revisione
- Soggetti pubblici o privati legittimati a richiedere i dati.

I Suoi dati potranno anche essere trattati, per le finalità di cui al punto 3) della presente informativa:

- da soggetti esterni designati come responsabili, a cui sono impartite adeguate istruzioni operative. Tali soggetti sono essenzialmente riconducibili a:
 - società che offrono servizi di gestione e manutenzione del sistema informativo;
 - studi professionali per la consulenza in materia di gestione del personale;
 - studi professionali per la gestione delle attività fiscali e contabili e per l'assistenza legale;
- da dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di Autorizzati al trattamento e/o amministratori di sistema.

8. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA

I suoi dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO e MODALITA' DI ESERCIZIO

Nella Sua qualità di interessato, gode di tutti i diritti di cui agli articoli da 15 23 del GDPR.

Contattando la società all'indirizzo e-mail direzione@pec.lavanderiapetrini.it, l'interessato può chiedere alla Società l'accesso ai Dati che lo riguardano, la loro cancellazione, la rettifica dei Dati inesatti, l'integrazione dei Dati incompleti, la cancellazione dei Dati, la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 GDPR, nonché opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento effettuato per legittimo interesse del titolare.

L'interessato, inoltre, nel caso in cui il trattamento sia basato sul consenso o sul contratto e sia effettuato con strumenti automatizzati ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i Dati, nonché, se tecnicamente fattibile, di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti.

L'interessato ha il diritto di revocare il consenso prestato in qualsiasi momento per le finalità di marketing e di opporsi al trattamento dei Dati trattati per le medesime finalità. Resta ferma la possibilità per l'interessato che preferisca essere contattato per la suddetta finalità esclusivamente tramite modalità tradizionali di manifestare la sua opposizione solo alla ricezione di comunicazioni attraverso modalità automatizzate.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.

10. RESPONSABILI e AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

L'elenco aggiornato dei responsabili esterni, degli Autorizzati al trattamento, e degli amministratori di sistema è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

Luogo e data _____

Firma _____